

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем
И.И. Семенова
Приказ от «09» авг 2016 г. № 04/09



**Положение
о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №4» г.п.Чегем
Чегемского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики**

ПРИНЯТО
на Педагогическом собрании
Протокол № 1 от 30.08.2016.

г.п. Чегем
2016 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48).

1.2. Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых именно педагогический работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются следующие:

- учитель ведет уроки и платные занятия у одних и тех же учеников;
- учитель «обменивается» с коллегами слабоуспевающими обучающимися для репетиторства;
- учитель осуществляет репетиторство с учениками, которых обучает;
- учитель осуществляет репетиторство во время урока, внеклассного мероприятия и т.д.;
- учитель получает подарки и услуги;
- учитель участвует в формировании списка класса, особенно первоклассников;
- учитель собирает деньги на нужды класса, школы;
- учитель участвует в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих обучающихся;
- учитель получает безвыгодные предложения от родителей учеников, которых он обучает или у которых является классным руководителем;
- учитель участвует в распределении бонусов для учащихся;
- учитель небескорыстно использует возможности родителей обучающихся;
- учитель нарушает установленные в школе запреты и т.д.

1.4. Положение разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем, а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем.

1.5. Положение - это внутренний документ, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем в ходе выполнения ими трудовых (служебных) обязанностей.

II. Основные понятия.

1. *Участники образовательных отношений* - обучающиеся, родители обучающихся или их законные представители, педагогические работники и их представители, осуществляющие образовательную деятельность.

2. *Конфликт интересов работника* - ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами другого работника, а также обучающегося, родителей обучающихся или их законных представителей.

3. Под *личной заинтересованностью работника*, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

III. Круг лиц, попадающий под действие положения.

Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с организацией на основе гражданско-правовых договоров.

IV. Основные принципы управления конфликтом интересов в школе.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем положены следующие принципы:

1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

4. Соблюдение баланса интересов МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем и работника при урегулировании конфликта интересов;

5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем .

V. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в школе.

1. Работник МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем , в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию

споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта. Порядок принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем .

Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

2. Комиссия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является уполномоченный работодателем, ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

4. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем . При разрешении имеющегося конфликта интересов Комиссии следует выбрать наиболее мягкую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем .

5. Комиссия также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работников к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работников;
- добровольный отказ работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем или их отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем;

- перевод работников на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работников от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем ;
- увольнение работника из МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем по инициативе работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

В каждом конкретном случае по договоренности МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6. Для предотвращения конфликта интересов работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем необходимо следовать «Кодексу профессиональной этики педагогических работников».

VI. Ограничения, налагаемые на работников школы при осуществлении ими профессиональной деятельности.

На педагогических работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

1. Запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся;

2. Запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает в МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем ;

3. Запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем ;

4. Запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучаемых и иных участников образовательных отношений;

5. Запрет на получение работниками подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучаемых за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом или Кодексом МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем .

VII. Обязанности работников школы в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых (служебных) обязанностей руководствоваться интересами МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

VIII .Ответственность работников школы.

С целью предотвращения возможного конфликта интересов работников в МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем реализуются следующие мероприятия:

1. При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем , учитывать мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

2. Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

3. Обеспечивается информационная открытость МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем в соответствии с требованиями действующего законодательства;

4. Осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем ;

5. Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

6. Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучаемых;

7. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работников;

8. В случае возникновения конфликта интересов работники МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем незамедлительно обязаны проинформировать об этом в письменной форме директора МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем. Данное обязательство отражается в дополнении к должностным инструкциям работников;

9. Директор МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работников, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

10. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых, а также образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работников, является обязательным для всех участников трудовых, а также образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением;

11. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых, а также образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работников, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

12. До принятия решения Комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых, а также образовательных отношений директор МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем в соответствии с действующим законодательством

принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников трудовых, а также образовательных отношений;

13. Все работники МКОУ «СОШ №4» г.п.Чегем несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С Положением о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников ознакомлены:

№п/п	ФИО	Должность	Подпись
1.	Семенова Инесса Хабасовна	директор	
2.	Шаваева Ирина Хасиновна	заместитель директора по ВР, учитель начальных классов	
3.	Пшунокова Олеся Геннадьевна	заместитель директора по УВР, учитель английского языка	
4.	Кажарова Диана Борисовна	Главный бухгалтер	
5.	Алоева Джульетта Мухажировна	учитель математики	
6.	Бегидова Аннета Анатольевна	учитель математики	
7.	Ворокова Зарема Гузеровна	учитель начальных классов	
8.	Кадыкоева Светлана Ауесовна	учитель химии и биологии	
9.	Калабеков Руслан Суфьянович	учитель физической культуры	
10.	Канукоева Ирина Борисовна	учитель кабардинского языка и литературы	
11.	Кереметова Фатимат Маликовна	учитель балкарского языка и литературы	
12.	Кушхова Зинаида Натбиевна	учитель начальных классов	
13.	Кярова Мадина Владимировна	учитель русского языка и литературы	
14.	Кярова Юлия Махмудовна	учитель начальных классов	
15.	Мафедзова Залина Хасановна	учитель кабардинского языка и литературы	
16.	Мафедзова Людмила Барасбиевна	учитель кабардинского языка и литературы	
17.	Табаксоева Джамиля Алексеевна	учитель балкарского языка и литературы	
18.	Ташуева Зоя Ладиновна	учитель истории и обществознания	
19.	Тхамокова Асият	учитель начальных классов	

	Мухамедовна		
20.	Тхамокова Марян Шахимгериевна	учитель начальных классов	
21.	Хоконова Елена Игоревна	учитель английского языка	
22.	Хочуева Лариса Мачуевна	учитель истории и обществознания	
23.	Шерметов Астемир Хусейнович	учитель физики	

«01» сентября 2016 г.

