«ПРІНЯТО»
на заседании педагогического
совета
Протокол от 31.08.2022 г. №1

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МКОУ «СОШ №4»
г.п.Чегем
_____ Семенова И.Х.
Приказ от 31.08.2022 г. №30/ОД

План мероприятий («дорожная карта») по повышению объективности оценивания образовательных результатов в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» г.п.Чегем Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на 2022 - 2023 учебный год

№	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	**Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования**		
1.1.	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования в школе и результатов ГИА-2022	Август, 2022	Администрация ОУ
1.2.	Составление списка учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности оценки качества образования		
1.3.	Изучение федерального и регионального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся		
1.4.	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ВПР, НИКО, PISA		
2.	**Мониторинг качества образования обучающихся**		
2.1.	Анализ качества успеваемости по итогам 2021-2022 учебного года	Август, 2022	Заместитель директора по УВР

2.2.	Анализ результатов входных контрольных работ	Сентябрь-октябрь, 2022	
2.3.	Анализ результатов ВПР	Ноябрь, 2022	
2.4.	Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов	По графику	
3.	**Профилактическая работа с педагогами, направленная на получение объективного результата ВПР**		
3.1.	Посещение уроков по предметам в течение 2021-2022 уч. года	Сентябрь-октябрь, 2022	Заместитель директора по УВР
3.2.	Заполнение диагностических карт «Затруднения педагогов»	Ноябрь, 2022	
3.3.	Составление индивидуальных маршрутов по преодолению затруднений педагогов	Ноябрь-декабрь, 2022	
4.	**Работа с учителями по повышению объективности оценивания образовательных результатов**		
4.1.	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и обучающихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими	систематически	Учителя-предметники
4.2.	Проведение репетиционных тестирований по русскому языку и математике в 9, 11 классах	В течение года	Администрация ОУ, учителя-предметники
4.3.	Участие учителей-предметников в вебинарах и семинарах по ЕГЭ и ОГЭ (разбор типичных ошибок обучающихся на ГИА-2022)	В течение года	Учителя-предметники
4.4.	Проведение предметных недель и олимпиад, в т.ч. ВсОШ, с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предмета	В течение года	Администрация ОУ, учителя-предметники
4.5.	Обновление банка оценочных средств. Разработка КИМ	Постоянно	
5.	**Работа с обучающимися**		
5.1.	Ознакомление с Порядком проведения ГИА-9, ГИА-11	Октябрь, 2022	Заместитель директора по УВР
5.2.	Групповые и индивидуальные консультации для обучающихся (слабоуспевающих, пропустивших занятия по болезни)	В течение года	Учителя-предметники

5.3.	Индивидуальные собеседования с обучающимися по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости	В течение года	
5.4.	Работа с одаренными обучающимися	В течение года	
6.	**Работа с учителями-предметниками с необъективными результатами**		
6.1.	Определение списка педагогов, которые показывают необъективные результат	Сентябрь, 2022 Май, 2022	Заместитель директора по УВР
6.2.	Разработка КИМ в формате ВПР и внесение изменений в критерии оценивания работ в соответствии с изученным материалом в конце каждой четверти	Ноябрь, 2022	Учителя-предметники
6.3.	Внесение изменений в фонд оценочных средств (ФОС). Включение в ФОС работ в формате ВПР	Ноябрь, 2022	Учителя-предметники
6.4.	Проведение контрольных работ по разработанным КИМам в конце полугодий	Конец 1 полугодия, конец учебного года	Заместитель директора по УВР
6.5.	Проверка работ членами комиссии	По графику	
6.6.	Анализ соответствия оценки за четверть и оценки за контрольную работу	По графику	
7.	**Меры по повышению компетентности администрации школы и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся**		
7.1.	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педагогических советах, на заседаниях методического совета по качеству образования	Август 2022 Март-май 2023	Заместитель директора по УВР
8.	**Организационная работа, направленная на обеспечение объективности процедуры проведения ВПР**		
8.1.	Определение списка общественных наблюдателей, из числа родителей детей, не участвующих в ВПР	Сентябрь 2022, Март, 2023	Заместитель директора по УВР

8.2.	Обеспечение мер, направленных на повышение объективности проверки ВПР, педагогами-предметниками, участвующими в экспертизе ВПР	Сентябрь-октябрь, 2022, Апрель-май, 2023	Администрация ОУ, учителя-предметники
9.	**Работа по обеспечению объективности результатов при организации процедуры проведения ВПР**		
9.1.	Изучение инструкций и порядка проведения ВПР	Сентябрь 2022, Март, 2023	Заместитель директора по УВР
9.2.	Информирование родителей о процедуре	Сентябрь 2022, Март, 2023	Классные руководители
9.3.	Проведение оценочной процедуры для всех классов параллели в одно и то же время (2-3 урок)	По графику	Заместитель директора по УВР
9.4.	Обеспечение конфиденциальности КИМ от момента получения материалов в школе до окончания выполнения работ	Во время проведения ВПР по графику	Заместитель директора по УВР
9.5.	Обеспечение порядка в аудиториях в ходе выполнения ВПР	Во время проведения ВПР по графику	Заместитель директора по УВР
9.6.	Присутствие в каждом классе общественных наблюдателей. Заполнение протокола проведения ВПР наблюдателями, отметка о нарушениях	Во время проведения ВПР по графику	Заместитель директора по УВР
9.7.	Проверка работ ВПР на школьном уровне коллегиально комиссией из числа педагогов, по возможности не работающих в классе проведения ВПР с присутствием наблюдателя	По графику	Заместитель директора по УВР
10.	**Работа с родителями**		
10.1.	Проведение родительских собраний для изучения нормативно-правовой документации по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11	Октябрь, 2022	Заместитель директора по УВР
10.2.	Организация индивидуальных собеседований с родителями о ходе подготовки к ГИА-9	В течение года	

10.3.	Работа с родителями обучающихся группы риска через совет по профилактике и административные совещания	В течение года	
11.	**Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов**		
11.1.	Реализация программы помощи учителям-предметникам с низкими результатами, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты	Постоянно	Администрация ОУ
11.2.	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами школы по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	Постоянно	Администрация ОУ